**توجه**:

1. تکمیل این کاربرگ هیچگونه تعهدی برای مرکز در خصوص پذیرش واحد متقاضی نداشته و نتیجه نهایی پذیرش پس از جلسه دفاعیه شورای مرکز اعلام خواهد شد.
2. به کاربرگ ناقص ترتیب اثر داده نخواهد شد و مبنای بررسی و ارزیابی کاربرگ از تاریخ تکمیل نهایی کاربرگ و پس از تایید کارشناس پذیرش مرکز در نظر گرفته خواهد شد.

**الف-مشخصات واحد و تیم کاری**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1- مشخصات واحد ( در صورت ثبت شرکت)** | | | |
| نام شرکت/واحد : | | | |
| زمینه فعالیت واحد: | نام رئیس هئیت مدیره : | | |
| نام مدیرعامل/نماینده: | مسئول پيگيري : | | |
| آدرس پایگاه اینترنتی: | | | |
| آدرس پست الکترونیکی (با درج نام صاحب آن) : | | شماره تلفن ثابت : | |
| شماره تلفن همراه نماینده (آگاه به مسائل و اطلاعات فني و اقتصادي طرح): | | | نمابر : |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2- مشخصات تیم کاری واحد (سوابق علمی، تحصیلی و تجربی گروه اجرایی)** | | | | | | | | | | | |
| رديف | نام و نام خانوادگي | \*سمت اجرایی در واحد | شغل و محل کار فعلی | آخرین مدرک تحصيلي | رشته تحصيلي | دانشگاه  محل تحصیل | **نوع همکاري (حضور فیزیکی)** | | وضعیت نظام وظیفه | | شماره تماس |
| تمام وقت | نیمه وقت | مشمول | انجام شده یا معاف |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* سمت اجرایی در واحد/شرکت (منظور عنوان مسئولیتی که در اجرای طرح برعهده خواهد داشت)

|  |
| --- |
| **3-علت درخواست پذيرش در مرکز نوآوری** |
|  |

**ب- اطلاعات ایده محوری**

|  |  |
| --- | --- |
| **4- معرفی ایده** | |
| **4-1- عنوان ایده :** | |
| عنوان به فارسی :  عنوان به لاتین :  نام محصول نهایی ایده: | |
| **4-2- حوزه فعالیت واحد:** | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 🞎 فناوری اطلاعات و ارتباطات | 🞎 مکانیک و طراحی صنعتی | 🞎 الکترونیک و مخابرات | | 🞎 کشاورزی، صنایع غذایی و زیست فناوری | 🞎 شیمی، مواد و نانو | 🞎 انرژی و محیط زیست | | 🞎 صنایع دستی | 🞎 مهندسی پزشکی، دارو و سلامت | 🞎 عمران و معماری | | 🞎 صنایع چرم و نساجی 🞎سایر موارد ...................................................................................................................................... | | | | |
| **4-3- توضیح روش و فرآیند ساخت/اجرا بهمراه توصیف مشخصات فنی ایده :** | |
|  | |
| **4-4- دستاورد ایده :** | |
| 🞎 تدوین دانش فنی 🞎 تولید نمونه محصول 🞎 توانایی ارائه خدمات | |
| **4-5- حوزه یا زمینه کاربرد:** | |
|  | |
| **4-6 - جنبه­های نوآورانه شاخص ایده از نظر فنی و رقابتی در بازار(در صورت ثبت اختراع گواهی ثبت پیوست شود)** | |
|  | |
| **4-8- وضعیت فعلی ایده :** | |
| 🞎 ایده 🞎 مطالعات تکمیلی(آماده جهت نمونه سازی)🞎نمونه آزمایشگاهی(عدم فروش محصول) 🞎 نمونه کارگاهی (فروش محدود) | |
| **4-9- شیوه دستیابی به دانش فنی ایده:** | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 🞎 مونتاژ یا کپی­برداری | 🞎 مهندسی معکوس \*\* | 🞎 تحقیق و توسعه داخلی \* |  | | **\* تحقیق و توسعه داخلی : این حالت هنگامی رخ می‌دهد که شرکت مبتنی بر ایده داخلی و بدون اخذ دانش فنی ایده محوری از منابع بیرونی یا بدون تلاش برای مهندسی معکوس یک ایده محوری موجود، شروع به توسعه‌ی ایده محوری کرده باشد.**  **\*\* مهندسی معکوس : روشی برای دسترسی به فناوری از روی فناوری موجود و یا ایده محوری موجود است که، در آن متخصصین بدون استفاده از نقشه‌های اصلی، در تلاش برای نسخه‌‌ای مشابه یا بهبود یافته با ایده محوری بسازند.** | | | | | |
|  | |
| **5- مجوزها/پروانه‌های لازم برای تولید محصول یا خدمت** | |
| **5-1- مجوزهایی که برای ارائه محصول یا خدمت به بازار مورد نیاز است نام ببرید.** | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | ردیف | عنوان مجوز | \* مرجع اخذ (ددستگاه اجرایی) | |  |  |  | |  |  |  |  * سازمان‌/ نهاد محل اخذ مجوز از جمله: سازمان ملی استاندارد، صنعت، معدن و تجارت، جهاد کشاورزی، معاونت غذا و دارو، محيطزيست و … | |
| **6- برنامه کاری و زمان بندی** (منظور مدت زمان ساخت یا تکمیل نمونه قابل ارائه به بازارمیباشد، فاز بندی مراحل اجرای در 3 یا 4 فاز تعریف شود و مدت زمان اجرای نبایستی بیشتر از 18 ماه تعریف شود) | |
| **6-1- مراحل و برنامه کاری و برآورد هزینه­ها جهت عملیاتی کردن ایده :** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ردیف** | **عنوان مرحله / فاز اجرایی** | **هزینه مورد نیاز (ریال)** | **مدت زمان**  **(ماه)** | **نتیجه اجرای مرحله/فاز اجرایی** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | مجموع هزینه لازم برای اجرای طرح | |  | | | | |
| 1. **6-2- برنامة زمان بندي اجراي ايده (مدت زمان لازم برای اجرای طرح)**   منظور از برنامه زمان بندی مشخص کردن مراحل اجرای ایده می باشد بطوری که مشخص شود در برنامه زمان یندی،مراحل اجرای ایده هم پوشانی دارد یا شروع هر مرحله نیاز به اتمام مرحله قبل را دارد**.** | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **مراحل اجراي ايده** | **شروع و پايان فعاليت ها(برحسب ماه)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **عنوان مرحله** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **مدت زمان لازم برای اجرای طرح (ماه)** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7- هزینه لازم براي اجراي ایده** | |
| **7-1- هزينه خريد مواد مصرفی :** (هزینه صرفا برای ساخت با تکمیل نمونه محصول قایل ارائه به بازار در نظر گرفته شده است لذا از عنوان کردن خرید تجهیزات کارگاهی و آزمایشگاهی با قیمت های بالا که خدمات آنها در کارگاهها و آزمایشگاههای منطقه یا سطح کشور قابل دسترسی است خودداری شود.) | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **مواد مصرفی (برای اجرای یک نمونه )** | **تعداد/مقدار** | **قيمت واحد**  **(ريال)** | **قيمت کل**  **(ريال)** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **مجموع هزينه ها (ریال)** | | |  | | | |
| **7-2 - هزينه های خدماتی لازم جهت اجرا (شامل خدمات آزمايشگاهي، کارگاهي و ...)** | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **نوع خدمات** | **محل ساخت / آزمايش** | **ساعت کار دستگاه/ تعداد نمونه** | **هزينه (ريال)** | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **مجموع هزينه ها (ریال)** | | |  | | | **مجموع کل هزينه ها ی رديف 7-1 الی 7-2 (ریال)** | | |  | | | |
| |  | | --- | | **8-تحلیل بازار** | | **8-1-بازار فعلی و بازار هدف :** | | - بازار هدف اصلی محصول یا خدمات در حال حاضر : 🞎 استانی 🞎 منطقه­ای 🞎 ملی 🞎 بین­المللی |  |  | | --- | | **8-2- مشتریان (**نام سازمان‌ها، ارگان‌ها و یا اشخاص حقیقی كه مي‌توانند از نتايج اجرای ایده بهره‌برداري كنند): | | - مشتریان بالقوه :  - مشتریان بالفعل : | | **8-3- شناسایی و تحلیل رقبا (**نام توليدكنندگان داخلی/خارجی ديگر) | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | نام شرکت/ عنوان رقیب | نقاط قوت شرکت رقیب | نقاط ضعف شرکت رقیب | مزیت رقابتی شرکت/واحد نسبت به سایر رقبا (شامل قيمت، کیفیت و ...) | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | | **8-4- ظرفيت تقريبی بازار محصول/خدمات (میزان نیاز بازار) :** | |  | | **8-5- قیمت تمام شده محصول/خدمات (برای عرضه به بازار) :** | |  | | **8-6- قیمت فروش (قیمت پیش بینی شده) :** | |  | | **8-7- قیمت فروش محصول/خدمات رقبا (ریال) :** | |  | | **8-8- تعداد/مقدار تخمینی فروش سالیانه (ریال) :** | |  | | **8-9- حاشیه سود ناخالص (ریال): نحوه محاسبه: حاشیه سود خالص= (درآمد- مبلغ فروش کالا) ÷ درآمد** | |  | | **8-10- حاشیه سود خالص (ریال): نحوه محاسبه: حاشیه سود خالص= (درآمد- کل هزینه ها) ÷ درآمد** | |  | |
| |  |  | | --- | --- | | **9- حمایت­ها و خدمات مورد نیاز** | | | **9-1- هزینه­های ایده**  **:** | | | عنوان | مبلغ ( میلیون ریال) | | **1- کل سرمایه­گذاری انجام شده واحد تاکنون:** |  | | **2- مجموع هزینه­های اجرای ایده (جداول 7-1 الی 7-2)** |  | | **3- هزینه­های پشتیبانی واحد مورد نیاز** |  | | جمع كل **مبلغ تسهیلات درخواستی واحد به عنوان تسهیلات** |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **9-2-پيش­بينی منابع تأمين کل اعتبار ایده :** | | | | رديف | عنوان منابع پيش بينی شده | ميزان اعتبار (میلیون ریال) | | | 1 | **شرکت (واحد فناور)** |  | | 2 | **مرکز نوآوری** |  | | 3 | **سایر ( با ذکر نام محل)** |  | | جمع | |  | |
| **10 - تحليل ريسك ايده:‌**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **رديف** | **عاملهاي ريسك** | **احتمال وقوع** | **شيوه حل و برخورد با ريسك** | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

**صحت كليه مطالب و اظهارات درج شده در اين کاربرگ را تائيدمي­نمايم و در صورت ارائه هر گونه اطلاعات نادرست و یا وجود مغایرت در موارد ذکر شده قوانین مرکز ملاک عمل خواهد بود.**

**نام و نام خانوادگی مدیر واحد :**

**امضا و تاريخ:**